

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работников –
председатель первичной
профсоюзной организации

Серебрякова А.Н. Серебрякова
« 01 » 02 20 22 г

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ НСО «НАСК»
С.Г. Аверьякин
« 01 » 02 20 22 г



РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

« 01 » 02 20 22 г

ПОЛОЖЕНИЕ

**о практической подготовке обучающихся
в государственном автономном профессиональном образовательном
учреждении Новосибирской области «Новосибирский архитектурно-
строительный колледж»**

Новосибирск

1. Положение о практической подготовке обучающихся (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский архитектурно-строительный колледж» (далее – Учреждение).

2. Настоящее положение разработано на основании:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) специальностей (профессий), реализуемых в Учреждении;

Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказов Минтруда России №988н и Минздрава России №1420н от 31.12.2020 г. "Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры"

3. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

4. Видами практической подготовки являются:

4.1. учебная практика - направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и

профессиональных компетенций по избранной специальности.

4.2. производственная практика (по профилю специальности (профессии)) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

4.3. производственная (преддипломная) практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

5. Практическая подготовка может быть организована:

5.1. непосредственно в Учреждении, в том числе в структурном подразделении Учреждения, предназначенном для проведения практической подготовки;

5.2. в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Учреждением и профильной организацией.

6. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

7. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

8. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей) организуется путем проведения: практических занятий; практикумов; лабораторных работ; иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

9. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практическую подготовку (производственную практику) по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практического обучения.

10. В период прохождения практической подготовки (производственной практики) обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

11. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования).

12. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

13. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

14. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

15. При организации практической подготовки обучающиеся и работники Учреждения обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (структурного подразделения Учреждения, в котором

организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

16. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

17. Программы практической подготовки (учебной и производственной практик) разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

18. Планирование и организация практического обучения на всех ее этапах обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

19. Содержание всех этапов практической подготовки определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

20. Производственная (преддипломная) практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности).

21. Учреждение в своей деятельности:

21.1. планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практической подготовки в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;

21.2. заключают договоры (приложение №1) на организацию и проведение

практической подготовки;

21.3. разрабатывают и согласовывают с организациями программы практической подготовки, содержание и планируемые результаты;

21.4. осуществляют руководство практической подготовкой;

21.5. контролирует реализацию программы практической подготовки и условия проведения практической подготовки организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

21.6. формирует группы в случае применения групповых форм проведения практической подготовки;

22. Направление на практическую подготовку оформляется приказом директора с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практической подготовки.

23. Обучающиеся, в период прохождения практической подготовки в организациях обязаны:

23.1. выполнять задания, предусмотренные рабочими программами;

23.2. заполнять дневник практической подготовки в период ее прохождения;

23.3. составлять отчет по практической подготовке.

24. Организацию и руководство практической подготовкой по профилю специальности (профессии) осуществляют руководители практической подготовки от Учреждения и от организации.

25. По результатам практической подготовки руководителями от организации и от Учреждения формируется аттестационный лист (приложение №2), содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практической подготовки.

26. Аттестация по итогам практической подготовки проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

27. Практическая подготовка является завершающим этапом освоения

профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

28. Практическая подготовка завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа руководителей практической подготовки от организации и Учреждения об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практической подготовки и отчета о практической подготовке в соответствии с заданием на практическую подготовку (приложение №3).

29. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в Учреждение и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

30. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период, Учреждением не осуществляется.

Договор № _____
о практической подготовке (производственной практике)
обучающихся Государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский архитектурно-
строительный колледж»

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский архитектурно-строительный колледж», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Аверьяскина Сергея Геннадиевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемом в дальнейшем «Профильная организация», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе - «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки (производственной практики) обучающихся. Учреждение направляет обучающихся в Организацию для прохождения практической подготовки (производственной практики), а Организация создает условия для её прохождения.

2. Права и обязанности Сторон

Учреждение обязано:

2.1.1. направить на практическую подготовку (производственную практику) обучающихся по специальности: 07.02.01 «Архитектура» в количестве ____ человек (список прилагается - Приложение № 1).

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Учреждения, который:

-обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки (производственной практики) при реализации компонентов образовательной программы;

-организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

-оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

-несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (производственной практики), за жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки (производственной практики), включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (производственной практики);

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (производственной практики), предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (производственной практики) со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом Учреждению;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (производственной практики), выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Учреждения об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, и иными локальными нормативными актами, имеющее отношение к деятельности обучающегося в период практической подготовки;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Учреждения возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Учреждения.

Учреждение имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (производственной практики) требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки (производственной практики), в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки (производственной практики), режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (производственной практики) в отношении конкретного обучающегося.

3.Срок действия договора

3.1. Срок действия договора с «___» _____ 20__ по «___» _____ 20__.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Учреждение	Профильная организация
<p>Полное наименование: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский архитектурно-строительный колледж» Юридический адрес: 630108, г. Новосибирск, ул. Станиславского, 2/1 Почтовый адрес: 630108, г. Новосибирск, ул. Станиславского, 2/1 Телефон: 8(383)353-67-64 Электронная почта: nastk@edu54.ru ИНН 5404112446 КПП 540401001 ОГРН 1025401501586 СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Новосибирской области г. Новосибирск Счет № 40102810445370000043 Счет № 03224643500000005100 л/с 010.13.027.5 БИК 015004950</p>	
<p>Директор _____ С.Г. Аверьяскин М.П.</p>	

Список студентов, направленных на практическую подготовку

№	ФИО	Дата рождения
1.		
2.		
3.		
4.		

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ
(ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ)**

ПО _____

ФИО _____

обучающийся на ____ курсе по специальности:

успешно прошел _____ практическую подготовку по профессиональному(ым)
модулю(ям)

_____ в объеме _____ часов с _____ по _____

в организации _____ адрес _____

В ходе практической подготовки студент освоил профессиональные компетенции:

Наименование профессиональных компетенций	Уровень усвоения компетенций		
	низкий	средний	высокий

*оценивание уровня освоения профессиональной компетенции проставляется по пятибалльной шкале

« ____ » _____ 202__ г.

Подпись руководителей практической подготовки:

М.П.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

«Утверждено»
Зам. директора по УР ГАПОУ НСО
«НАСК»
« ____ » _____ 20 ____.

Задание

на _____ практическую подготовку
по _____ практике

ФИО обучающегося _____

Специальность _____

Курс, группа _____

Место практической подготовки (организация): _____

Сроки практической подготовки: с _____ объем часов: _____ ч.

**Виды работ, обязательные для выполнения (соответствуют
программе профессионального модуля):**

Задание выдал руководитель практической подготовки
от образовательной организации: _____